

**UŽDAROSIOS AKCINĖS BENDROVĖS
„DIDŽIASALIO KOMUNALINĖS PASLAUGOS“
ĮSTATAI**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

REGISTRUOTA JURIDINIŲ ASMENŲ REGISTRE
20 17 m. liepos 27 d.
Kodas 155513971

1. Uždaroji akcinė bendrovė „Didžiasalio komunalinės paslaugos“ (toliau – Bendrovė) yra ribotos civilinės atsakomybės privatusis juridinis asmuo, kuris savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymu (toliau – Akcinių bendrovių įstatymas), kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais, taip pat šiais įstatais.
2. Bendrovės teisinė forma – uždaroji akcinė bendrovė.
3. Bendrovės veiklos laikotarpis – neribotas.
4. Bendrovės finansiniai metai – nuo sausio 1 d. iki gruodžio 31 d.

**II SKYRIUS
BENDROVĖS VEIKLOS TIKSLAI IR OBJEKTAS**

5. Bendrovės veiklos tikslai:
 - 5.1. šilumos energijos gamyba ir tiekimas;
 - 5.2. karšto vandens ruošimas ir tiekimas;
 - 5.3. geriamojo vandens ruošimas ir tiekimas;
 - 5.4. vandens surinkimas ir nuotekų valymas;
 - 5.5. kitų komunalinių paslaugų teikimas;
 - 5.6. nekilnojamojo turto tvarkymas už atlygį arba pagal sutartis.

Bendrovė gali užsiimti bet kokia kita veikla, kuri neprieštarauja Lietuvos Respublikos teisės aktams.

**III SKYRIUS
BENDROVĖS ĮSTATINIS KAPITALAS, AKCIJOS NOMINALI VERTĖ,
AKCIJŲ SKAIČIUS IR SUTEIKIAMOS TEISĖS**

6. Bendrovės įstatinis kapitalas yra 1.768.272,10 Eur (vienas milijonas septyni šimtai šešiasdešimt aštuoni tūkstančiai du šimtai septyniasdešimt du eurai 10 ct).
7. Bendrovės įstatinis kapitalas padalintas į 609.749 (šešis šimtus devynis tūkstančius septynis šimtus keturiasdešimt devynis) paprastųjų vardinių akcijų.
8. Bendrovės akcijos nominali vertė yra 2,90 Eur (du eurai 90 ct).
9. Bendrovės akcijos yra nematerialios.
10. Kiekviena visiškai apmokėta akcija ją turinčiam akcininkui Bendrovės visuotiniame akcininkų susirinkime suteikia vieną balsą.
11. Bendrovės akcininkų teises ir pareigas nustato Akcinių bendrovių įstatymas ir kiti Lietuvos Respublikos įstatymai.

**IV SKYRIUS
BENDROVĖS VALDYMAS**

12. Bendrovės valdymo organai:
 - 12.1. visuotinis akcininkų susirinkimas;
 - 12.2. stebėtojų taryba Bendrovėje nesudaroma;
 - 12.3. valdyba, sudaryta iš 3 (trijų) narių, renkamų 4 (ketverių) metų laikotarpiui;
 - 12.4. vadovas.
13. Visuotinio akcininkų susirinkimo kompetencija, jo sušaukimo tvarka, kitų Bendrovės organų kompetencija, jų rinkimo ir atšaukimo tvarka nesiskiria nuo nurodytųjų Akcinių bendrovių įstatyme. Jeigu bendrovės visų akcijų savininkas yra vienas asmuo, jo raštiški sprendimai prilyginami visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimams.

V SKYRIUS
BENDROVĖS PRANEŠIMŲ SKELBIMO TVARKA

14. Kai Bendrovės pranešimai turi būti skelbiami viešai, jie skelbiami VĮ Registrų centro leidžiamame elektroniniame leidinyje „Juridinių asmenų vieši pranešimai“.

15. Kiti Bendrovės pranešimai akcininkams ir kitiems asmenims siunčiami registruotu laišku arba įteikiami pasirašytinai. Skubūs pranešimai gali būti perduoti elektroninėmis ryšio priemonėmis, originalai nedelsiant išsiunčiami adresatui registruotu laišku ar įteikiami pasirašytinai.

16. Akcininkams pranešimai yra siunčiami Bendrovės vertybinių popierių apskaitos dokumentuose nurodytu adresu.

17. Už pranešimų išsiuntimą ar jų įteikimą laiku atsako Bendrovės vadovas.

VI SKYRIUS
BENDROVĖS DOKUMENTŲ IR INFORMACIJOS PATEIKIMO
AKCININKAMS TVARKA

18. Akcininko rašytiniu reikalavimu ne vėliau kaip per 7 dienas nuo reikalavimo gavimo dienos Bendrovės dokumentai, nesusiję su Bendrovės komercine (gamybine) paslaptimi ir konfidencialia informacija, akcininkui pateikiami susipažinti Bendrovės darbo valandomis jos buveinėje ar kitoje Bendrovės vadovo nurodytoje vietoje, kurioje dokumentai yra saugomi. Šių dokumentų kopijos akcininkui gali būti siunčiamos registruotu laišku arba įteikiamos pasirašytinai.

19. Akcininkas arba akcininkų grupė, turintys ar valdantys daugiau kaip ½ ir daugiau akcijų ir pateikę Bendrovei jos nustatytos formos rašytinį įsipareigojimą neatskleisti komercinės (gamybinės) paslapties ir konfidencialios informacijos, turi teisę susipažinti su visais Bendrovės dokumentais. Įsipareigojimo formą nustato Bendrovės vadovas.

20. Bendrovės dokumentai, jų kopijos ar kita informacija akcininkams pateikiama neatlygintinai.

VII SKYRIUS
BENDROVĖS FILIALŲ IR ATSTOVYBIŲ STEIGIMAS IR VEIKLOS NUTRAUKIMAS

21. Bendrovė turi teisę steigti filialus ir atstovybes Lietuvos Respublikoje ir užsienio valstybėse.

22. Sprendimą steigti bendrovės filialus ir atstovybes, nutraukti jų veiklą, skirti ir atšaukti Bendrovės filialų ir atstovybių vadovus priima, taip pat filialų ir atstovybių nuostatus tvirtina Bendrovės valdyba, vadovaudamasi teisės aktais.

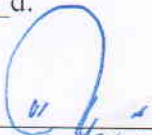
VIII SKYRIUS
BENDROVĖS ĮSTATŲ KEITIMO TVARKA

23. Bendrovės įstatų keitimo tvarka nesiskiria nuo nurodytosios Akcinių bendrovių įstatyme.

Šie įstatai pasirašyti 2017 m. kovo 30 d.

 Ignalina

Uždarnosios akcinės bendrovės
„Didžiasalio komunalinės paslaugos“ direktorius


(parąšas)

Arvydas Keturka



LIETUVOS RESPUBLIKA
NOTARINIS AKTAS

Notaras, atsižvelgdamas į Lietuvos Respublikos Notarinės veiklos įstatymą ir kitus teisės aktus, patvirtina šio akto turinį, kuris yra sudaromas iš šio akto 1-4 straipsnių. Šis akto turinys patvirtinamas ir patvirtinamas.

LIETUVOS RESPUBLIKA
NOTARINIS AKTAS

Notaras, atsižvelgdamas į Lietuvos Respublikos Notarinės veiklos įstatymą ir kitus teisės aktus, patvirtina šio akto turinį, kuris yra sudaromas iš šio akto 1-4 straipsnių. Šis akto turinys patvirtinamas ir patvirtinamas.



Susita, suuždevota ir antspaudu patvirtinta
.....
Notarė Diana Šerėjienė

olū
lapai (-ų)
Diana Šerėjienė

[Signature]