

**IGNALINOS RAJONO SAVIVALDYBĖS  
ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS****ĮSAKYMAS  
DĖL UŽDAROSIOS AKCINĖS BENDROVĖS „DIDŽIASALIO KOMUNALINĖS  
PASLAUGOS“ 2020 METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO PATVIRTINIMO IR  
PELNO (NUOSTOLIŲ) PASKIRSTYMO**

2021 m. d. Nr.  
Ignalina

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 29 straipsnio 8 dalies 1, 2 punktais, Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymo 20 straipsnio 1 dalies 11, 12 punktais, 29 straipsnio 6 dalimi, 58, 59 straipsniais, Savivaldybių turtnių ir neturtinių teisių įgyvendinimo savivaldybių valdomose įmonėse tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2007 m. birželio 6 d. nutarimu Nr. 567 „Dėl Savivaldybių turtnių ir neturtinių teisių įgyvendinimo savivaldybių valdomose įmonėse tvarkos aprašo patvirtinimo“, 10.1 papunkčiu, Ignalinos rajono savivaldybės tarybos 2008 m. balandžio 2 d. sprendimu Nr. T-250 „Dėl uždaryjū akcinių bendrovių akcijų perdavimo ir šių akcijų turtnių ir neturtinių teisių suteikimo Ignalinos rajono savivaldybės administracijos direktoriui“, uždarnosios akcinės bendrovės „Didžiasalio komunalinės paslaugos“ įstatais, atsižvelgdama į uždarnosios akcinės bendrovės „Didžiasalio komunalinės paslaugos“ 2021-05-14 raštą Nr. R-118 „Dėl 2020 metų audituotų finansinių ataskaitų rinkinio ir 2020 metų pelno (nuostolių) paskirstymo“:

1. T v i r t i n u uždarnosios akcinės bendrovės „Didžiasalio komunalinės paslaugos“ 2020 metų finansinių ataskaitų rinkinį (pridedama).

2. P a s k i r s t a u uždarnosios akcinės bendrovės „Didžiasalio komunalinės paslaugos“ 2020 metų pelną (nuostolius) (pridedama).

3. Į p a r e i g o j u uždarnosios akcinės bendrovės „Didžiasalio komunalinės paslaugos“ laikinai vykdančių direktoriaus funkcijas vyriausiąjį inžinierių Arvydą Keturką patvirtintą įmonės finansinių ataskaitų rinkinį per 30 dienų nuo jo patvirtinimo dienos kartu su auditoriaus išvada ir bendrovės metine veiklos ataskaita pateikti Juridinių asmenų registru.

Šis įsakymas gali būti skundžiamas Ignalinos rajono savivaldybės administracijos direktoriui (Laisvės a. 70, 30122 Ignalina) Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymo nustatyta tvarka arba Lietuvos administracinių ginčų komisijos Panevėžio apygardos skyriui (Respublikos g. 62, 35158 Panevėžys) Lietuvos Respublikos ikiteisminio administracinių ginčų nagrinėjimo tvarkos įstatymo nustatyta tvarka, arba Regionų apygardos administracinio teismo Panevėžio rūmams (Respublikos g. 62, 35158 Panevėžys) Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka per vieną mėnesį nuo jo paskelbimo arba įteikimo suinteresuotai šaliai dienos.

Administracijos direktorė

Jūratė Balinskienė

PATVIRTINTA

Ignalinos rajono savivaldybės administracijos  
direktoriaus 2021 m. d. įsakymu Nr.

**UŽDAROSIOS AKCINĖS BENDROVĖS „DIDŽIASALIO KOMUNALINĖS  
PASLAUGOS“ 2020 METŲ PELNO (NUOSTOLIŲ) PASKIRSTYMAS**

Eil. Nr.	Straipsniai	Suma Eur
1.	Ankstesnių finansinių metų nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai) ataskaitinių finansinių metų pabaigoje	-659 656
2.	Grynasis ataskaitinių finansinių metų pelnas (nuostoliai)	-277 535
3.	Pelno (nuostolių) ataskaitoje nepripažintas ataskaitinių finansinių metų pelnas (nuostoliai)	
4.	Paskirstytinas pelnas (nuostoliai) finansinių metų pabaigoje	-937 191
5.	Akcininkų įnašai nuostoliams padengti	
6.	Pervedimai iš rezervų	
7.	Paskirstytinas pelnas (nuostoliai)	-937 191
8.	Pelno paskirstymas:	
8.1.	Į privalomąjį rezervą	
8.2.	Į rezervą savoms akcijoms įsigyti	
8.3.	Į kitus rezervus	
8.4.	Dividendai	
8.5.	Iš jų už trumpesnę negu finansiniai metai laikotarpį išmokėti dividendai	
8.6.	Metinės išmokos (tantjemos) valdybos ir stebėtojų tarybos nariams, darbuotojų premijoms ir kt. tikslams	
8.7.	Kita	
9.	Likęs nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai)	-937 191

<b>DETALŪS METADUOMENYS</b>	
<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Ignalinos rajono savivaldybės administracija
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	Dėl uždarnosios akcinės bendrovės „Didžiasalio komunalinės paslaugos“ 2020 metų finansinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo ir pelno (nuostolių) paskirstymo
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2021-05-25 Nr. VT-344
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	-
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Jūratė Balinskienė Direktorius
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2021-05-25 08:29
<b>Parašo formatas</b>	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2021-05-25 08:29
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	ADIC CA-A
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2019-06-13 10:17 - 2022-06-12 10:17
<b>Parašo paskirtis</b>	Registravimas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Gražina Grikiniene Raštvedė
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2021-05-25 09:11
<b>Parašo formatas</b>	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2021-05-25 09:11
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2018-11-22 18:22 - 2023-11-21 23:59
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	-
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	0
<b>Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius</b>	0
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	Elpako v.20210511.1
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2021-05-25)
<b>Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas</b>	2021-05-25 nuorašą suformavo Ramunė Mečelienė
<b>Paieškos nuoroda</b>	-
<b>Papildomi metaduomenys</b>	-