

PATVIRTINTA

UAB „Didžiasalio komunalinės paslaugos“

direktoriaus 2021 m. spalio 27 d. Įsakymu Nr. B22

UAB „DIDŽIASALIO KOMUNALINĖS PASLAUGOS“ NEREIKALINGO ARBA NETINKAMO (NEGALIMO) NAUDOTI TURTO PARDAVIMO VIEŠUOSE PREKIŲ AUKCIONUOSE TAISYKLĖS

I. TURINYS

I. <u>TURINYS</u>	1
II. <u>BENDROSIOS NUOSTATOS</u>	1
III. <u>AUKCIONO RENGĖJAS</u>	2
IV. <u>AUKCIONŲ VYKDYMO PARENGIAMIEJI DARBAI</u>	2
V. <u>AUKCIONŲ SKELBIMAS</u>	3
VI. <u>TIESIOGINIO AUKCIONO VYKDYMAS</u>	4
VII. <u>ELEKTRONINIO AUKCIONO VYKDYMAS</u>	6
VIII. <u>ATSISKAITYMAS UŽ PARDUOTĄ TURTA</u>	6
IX. <u>BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS</u>	7
Priedas Nr.1. AUKCIONE PARDUODAMO TURTO INFORMACINĖ KORTELĖ	8
Priedas Nr. 2. AUKCIONO DALYVIŲ REGISTRAS NR	9
Priedas Nr. 3. VIEŠO PREKIŲ TIESIOGINIO AUKCIONO VEDĖJO REGISTRAS NR	10
Priedas Nr.4. VIEŠAME PREKIŲ AUKCIONE PARDUOTO TURTO OBJEKTO PERDAVIMO AKTAS	11

II. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. UAB „Didžiasalio komunalinės paslaugos“ (toliau – Bendrovė) nereikalingo arba netinkamo (negalimo) naudoti turto pardavimo viešuose prekių aukcionuose taisyklės (toliau – Taisyklės) reglamentuoja nereikalingo arba netinkamo (negalimo) naudoti Bendrovės turto (toliau – Turtas), pardavimą viešuose prekių aukcionuose (toliau – aukcionai), asmenų, turinčių teisę rengti ir vykdyti aukcionus teises ir pareigas, aukcionų vykdymo būdus ir eigą, įskaitant aukciono paskelbimą, parengiamuosius darbus bei atsiskaitymą už aukciono rengimą ir jame nupirktą turtą.

2. Šiose Taisyklėse vartojamos sąvokos:

Aukcionas – viešas turto pardavimas, kai pirkimo–pardavimo sutartis sudaroma su pirkėju, pasiūliusi didžiausią kainą.

Elektroninis aukcionas – aukcionas, vykdomas elektroninėmis priemonėmis specialiai aukcionui skirtoje interneto svetainėje, naudojantis informacine sistema.

Tiesioginis aukcionas – aukcionas, vykdomas skelbime apie aukcioną nurodytoje vietoje ir nurodytu laiku, aukciono vedėjui ir aukciono dalyviams bendraujant tiesiogiai.

Turto valdytojas – UAB „Didžiasalio komunalinės paslaugos“, kuri naudoja numatoma parduoti aukcione bendrovės turtą ir juo disponuoja.

Aukciono rengėjas - turto valdytojas, juridinis asmuo, kita organizacija ar juridinio asmens, kitos organizacijos padalinys, rengiantis tiesioginį aukcioną, ir valstybės įmonė Registru centras, administruojantis elektroniniams aukcionams skirtą informacinę sistemą.

3. Šių Taisyklių nuostatos taikomos organizuojant ir vykdant tiek elektroninį, tiek tiesioginį aukcionus.

4. Aukcione dalyvauti gali fiziniai asmenys, juridiniai asmenys, kitos organizacijos, taip pat juridinių asmenų ar kitų organizacijų filialai ir atstovybės.

5. Jeigu turtas nebuvo parduotas aukcione, jis gali būti nurašomas arba parduodamas pakartotiniame aukcione, sumažinus pradinę pardavimo kainą ne daugiau kaip 30 procentų pirmame aukcione nustatytos pradinės pardavimo kainos, o pradedant ketvirtuoju aukcionu – ne daugiau kaip 50 procentų nustatytos pirmame aukcione pradinės pardavimo kainos. Pakartotinių aukcionų skaičius neribojamas. Aukciono komisija, po dviejų aukcionų, protokolo sprendimu teikia siūlymą Bendrovės vadovui apie tolimesnį turto panaudojimą. Pakartotiniame aukcione turto pardavimo kainas nustato aukciono komisija.

III. AUKCIONO RENGĖJAS

6. Tiesioginį aukcioną rengia UAB „Didžiasalio komunalinės paslaugos“ arba UAB „Didžiasalio komunalinės paslaugos“ viešuosius pirkimus reguliuojančių teisės aktų nustatyta tvarka parinktas Lietuvos Respublikoje įsteigtas juridinis asmuo, kitoje Europos Sąjungos valstybėje narėje ar kitoje Europos ekonominės erdvės valstybėje įsteigtas juridinis asmuo, kita organizacija arba šiose valstybėse įsteigto juridinio asmens, kitos organizacijos padalinys.

7. Elektroninis aukcionas rengiamas per valstybės įmonės Registru centro administruojamą informacinę sistemą. Aukciono rengėjas skiriamas Bendrovės vadovo įsakymu.

8. Jeigu aukcioną rengia ne turto valdytojas, jis su aukciono rengėju sudaro pavidimo sutartį.

IV. AUKCIONŲ VYKDYMO PARENGIAMIEJI DARBAI

9. Aukcionui organizuoti ir vykdyti Turto valdytojas sudaro ne mažiau kaip trijų asmenų komisiją. Komisijai vadovauja aukciono vedėjas kurį skiria Bendrovės vadovas. Be aukciono vedėjo, komisijoje turi būti aukciono sekretorius. Jeigu aukcione negali dalyvauti aukciono sekretorius – aukciono vedėjas sekretoriaus pareigas vykdyti paveda vienam iš komisijos narių.

10. Parduodamo turto pradinę pardavimo kainą su PVM nustato turto valdytojo sudaryta komisija. Parduodamo turto pradinė pardavimo kaina nustatoma atsižvelgiant į įsigijimo (pasigaminimo) savikainą ir rinkos kainą bei atsižvelgiant į Turto būklę, paklausą, planuojamą susidaryti antrinių žaliavų kiekį (metalo laužas, agregatai ir t. t.). Parduodamas turtas, dėl kurio pradinės pardavimo kainos nesutaria turto valdytojo sudarytos komisijos nariai, vertinamas Lietuvos Respublikos turto ir verslo vertinimo pagrindų įstatymo (Žin., 1999, Nr. 52- 1672;) nustatyta tvarka.

11. Pradinė turto pardavimo kaina negali būti mažesnė už parduodamo turto likutinę vertę, išskyrus turto vertintojų nustatytą rinkos pardavimo kainą.

12. Parduodamo turto apžiūrai materialiai atsakingi asmenys parengia ir prideda turtą apibūdinančias informacines korteles (1 priedas), kuriose nurodoma:

12.1. parduodamo turto techniniai duomenys (pavadinimas, markė ar modelis, pagaminimo metai, trumpas techninės būklės įvertinimas, atitiktis standartams ar techninėms sąlygoms, pridedama turto nuotrauka(-os) (kelios nuotraukos daromos tuo atveju, jei vienos nuotraukos įvertinti išoriškai vizualiai turto būklę ir komplektaciją nepakanka);

12.2. registravimas valstybės registruose, jeigu toks registravimas privalomas;

12.3. pradinė pardavimo kaina su PVM (galutinė) eurais;

12.4. trečiųjų asmenų teisės į turtą.

13. Kai aukcione parduodami keli tokie patys turto vienetai, jiems gali būti naudojama ta pati informacinė kortelė, jeigu jų susidėvėjimo lygis ir komplektacija sutampa.

14. Parduodamas stambiagabaritinis turtas (traktoriai, ekskavatoriai, automobiliai ir kt.) aukcionų apžiūrai privalo būti pateiktas UAB „Didžiasalio komunalinės paslaugos“ kiemų teritorijose.

14.1 Parduodamas nekilnojamas turtas apžiūrai privalo būti pateiktas pagal skelbime nurodytą adresą.

15. Parduodamas smulkiagabaritis bendrovės turtas (mažosios mechanizacijos priemonės, inventorius, įvairūs įrankiai, kompiuteriai, ryšio priemonės, baldai ir kt.) aukcionų apžiūrai ir saugojimui privalo būti pateiktas Bendrovės administracijos atskirose, uždaroje, tam tikslui skirtose patalpose.

16. Parduodamo turto apžiūros terminą nustato aukciono komisija. Jis privalo būti ne mažesnis kaip 3 darbo dienos. Parduodamo turto apžiūroje turi teisę dalyvauti kiekvienas pageidaujantis asmuo.

17. Parduodamas turtas yra toks, koks pateiktas apžiūrai (gali būti nepilnos komplektacijos, neveikiantis, išardytas defektacijai ir nesurinktas). Tai fiksuojama nuotraukomis apžiūros metu bei komisijos akte.

V. AUKCIONŲ SKELBIMAS

18. Apie rengiamą aukcioną Aukciono rengėjas paskelbia ne vėliau kaip prieš 15 kalendorinių dienų UAB „Didžiasalio komunalinės paslaugos“ internetiniame tinklalapyje www.dkp.lt ir bent viename iš nacionalinių Lietuvos Respublikos dienraščių, ar transporto skelbimų portale o prirėikus rajono vietinės spaudos leidiniuose bei kitose visuomenės informavimo priemonėse.

19. Skelbime apie aukcioną nurodoma:

19.1. informacija apie parduodamą turtą (nuoroda į Bendrovės internetinį tinklalapį, kur pateikiama informacija apie turtą: pavadinimas, pagaminimo metai, markė ar modelis, trumpas būklės įvertinimas, ar parduodamas turtas yra sertifikuotas, jeigu pagal teisės aktų reikalavimus atitiktis sertifikatas privalomas, nekilnojamo turto adresas ar parduodamas turtas yra registruotas kuriame nors iš valstybės registų,

- jeigu pagal teisės aktų reikalavimus registruoti privaloma, pradinė parduodamo turto kaina, minimalus kainos didinimo intervalas kaip nurodyta 27 punkte, trečiųjų asmenų teisės į parduodamą turtą ir pardavėjas;
- 19.2. aukciono vykdymo būdas, vieta ir laikas (tiesioginio aukciono pradžios data, laikas (valanda, minutė), elektroninio aukciono – jam vykdyti skirtos interneto svetainės adresas, pradžios ir pabaigos data ir laikas (valanda, minutė);
 - 19.3. skelbime gali būti nurodyta ir pakartotinio aukciono vykdymo vieta ir laikas; nurodoma, kad po pirmojo aukciono jis bus vykdomas praėjus 5–7 kalendorinėms dienoms;
 - 19.4. aukciono dalyvių registravimo, asmens duomenų patvirtinimo tvarka, vieta, data ir laikas;
 - 19.5. aukciono rengėjo paskirto atsakingo asmens, už parduodamo turto aprodymą, vardas ir pavardė, pareigos, adresas, telefono numeris, elektroninio pašto adresas;
 - 19.6. parduodamo turto apžiūros vieta, data ir laikas;
 - 19.7. pradinio įnašo, atsiskaitymo už aukcione parduotą turtą tvarka ir terminai;
 - 19.8. dalyvavimo aukcione mokestis – 10,00 Eur;
 - 19.9. pakartotinio aukciono dalyvavimo aukcione mokestis – 10,00 Eur;
 - 19.10. kita informacija, kurią Aukciono rengėjas nusprendė skelbti.

VI. TIESIOGINIO AUKCIONO VYKDYMAS

20. Dalyvauti Tiesioginiame aukcione turi teisę asmenys, įsigiję dalyvio bilietą su įrašytu dalyvio numeriu. Bilietus galima įsigyti aukciono dieną likus ne mažiau kaip 15 min iki aukciono pradžios. Apmokėjimas už dalyvio bilietą vykdomas mokėjimo pavedimu per banką arba įmonės kasoje.

21. Asmuo, ketinantis dalyvauti tiesioginiame aukcione, pateikia asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą, adresą (buveinės) ar elektroninio pašto adresą, kuriuo jam būtų pranešama, jeigu jis būtų pripažintas aukciono laimėtoju, dalyvavimo aukcione mokesčio ir pradinio įnašo apmokėjimą (jei buvo nustatytas toks apmokėjimo reikalavimas) patvirtinančius dokumentus. Pateikus šiuos dokumentus, dalyvis užregistruojamas aukciono dalyvių registre (2 priedas) ir jam išduodamas aukciono dalyvio bilietas su numeriu, atitinkančiu aukciono dalyvių registre įrašytą registravimo eilės numerį. Aukciono dalyvio bilieto gavimą dalyvis patvirtina, pasirašydamas aukciono dalyvių registre.

22. Pradinio įnašo nustatymo ir mokėjimo tvarka:

- 22.1. aukciono komisija, siekdama užtikrinti dalyvių įsipareigojimų vykdymą, parduodamam turtui, kurio pardavimo pradinė kaina yra lygi arba daugiau kaip 1000,00 Eur (vienas tūkstantis eurų), gali nustatyti (nustato) pradinį įnašą, kuris sudaro 20 proc. nuo turto pradinės pardavimo kainos;

22.2. aukcione ketinantis dalyvauti asmuo pradinį įnašą privalo sumokėti iki aukciono dienos į UAB „Didžiasalio komunalinės paslaugos“ sąskaitą:

Bankas swedbank

Sąskaita LT957300010126065463

Arba į UAB „Didžiasalio komunalines paslaugos“ įmonės kasą.

Mokėjimo pavedime nurodyti: „Pradinis įnašas už [turto pavadinimas]“.

Mokėjimo atlikimą patvirtinantį dokumentą dalyvis pateikia įsigydamas aukciono dalyvio bilietą;

22.3. dalyvavusiems tačiau siūliusiems per mažą kainą ir nelaimėjusiems aukciono dalyviams pradinis įnašas gražinamas į dalyvio sąskaitą, iš kurios buvo atliktas pradinio įnašo mokėjimas, per 5 darbo dienas.

22.4. aukciono laimėtojui pradinio įnašo suma įskaitoma į pasiūlytą bendrą už turto vienetą mokėtiną kainą. Aukciono laimėtojas skelbime nustatyta tvarka sumoka skirtumą tarp jo pasiūlytos kainos ir pradinio įnašo;

22.5. aukciono laimėtojui per nustatytą terminą nesumokėjus už turtą likusios mokėtinios sumos, pradinis įnašas jam negražinamas, o laimėtas turtas laikomas neparduotu aukcione.

23. Prieš pradėdant vykdyti aukciono procedūras, aukciono vedėjas supažindina aukciono dalyvius su aukciono vykdymo ir atsiskaitymo už įsigytą aukcione turtą tvarka.

24. Aukcionas gali būti vykdomas, jeigu jame dalyvauja ne mažiau kaip 2 aukciono dalyviai. Jei aukcionas neįvyksta dėl per mažo dalyvių skaičiaus, pradinis įnašas ir apmokėjimas už dalyvavimą aukcione gražinamas į dalyvio sąskaitą, iš kurios buvo atliktas mokėjimas, per 3 darbo dienas.

25. Aukcioną vykdo ir jo operacijas įformina 9 punkte nurodyta komisija.

26. Aukciono metu aukciono sekretorius rašo aukciono vedėjo registrą (3 priedas).

27. Prasidėjus aukcionui, aukciono vedėjas skelbia parduodamo turto pavadinimą, apibūdina jo būklę, skelbia pradinę kainą ir kainos didinimo intervalą. Kainos didinimo intervalas –10 proc. nuo pradinės turto kainos suapvalinant ją iki sveiko skaičiaus į didžiąją pusę.

28. Pirmoji aukciono dalyvių siūloma kaina turi būti ne mažesnė už pradinę pardavimo kainą, o kiekvieno kito aukciono dalyvio siūloma kaina turi būti ne mažesnė už prieš tai pasiūlytą kainą pagal kainos didinimo intervalą. Aukciono dalyvis gali siūlyti ir didesnę kainą, negu numatyta 27 punkte.

29. Aukciono dalyvis, ketinantis įsigyti turtą, turi pakelti aukciono dalyvio bilietą su įrašytu dalyvio numeriu, nukreiptu į vedėjo pusę ir garsiai skelbti savo siūlomą kainą.

30. Aukciono vedėjas pakartoja kiekvieną pasiūlytą kainą ir ją pasiūliusio aukciono dalyvio numerį.

31. Jeigu nei vienas aukciono dalyvis nesiūlo didesnės kainos, aukciono vedėjas kas 5 sekundes dar tris kartus pakartoja paskutiniąją paskelbtą kainą, aukciono dalyvio numerį, tardamas pakartojimų skaičių. Nuskambėjus trečiajam skaičiui, aukciono vedėjas plaktuko dūžiu patvirtina ir paskelbia, kad šis turto vienetas parduotas už paskutiniąją paskelbtą didžiausią kainą.

32. Turto vieneto pardavimo kainą, ją pasiūliusio dalyvio bilieto numerį ir duomenis aukciono sekretorius įrašo aukciono vedėjo registre.

33. Aukciono laimėtojas privalo parodyti komisijai savo bilieta, įgaliojimą (originalą, arba kopiją, patvirtintą pagal šalies įstatymus), jeigu jis veikia įgaliotas kito asmens, ir aukciono sąlygose nurodytu laiku ir sutartu būdu sumokėti pasiūlytą už turtą kainą.

34. Aukciono laimėtojas, atsisakęs užsiregistruoti aukciono vedėjo registre, netenka teisės toliau dalyvauti aukcione, nors turi įsigijęs aukciono dalyvio bilieta. Tokiu atveju tas pats turtas gali būti parduodamas tame pačiame aukcione iš naujo, kitam aukciono dalyviui.

35. Pasibaigus vieno turto vieneto pardavimui, ta pačia tvarka parduodamas kitas turto vienetas.

VII. ELEKTRONINIO AUKCIONO VYKDYMAS

36. Elektroniniai aukcionai vykdomi naudojant interneto ryšį ir pritaikytus galinius telekomunikacijų įrenginius aukciono rengėjo paskirtoje ir skelbime apie aukcioną nurodytoje elektroninio aukciono svetainėje.

37. Registruodamasis elektroninio aukciono dalyviu, asmuo tapatybę gali patvirtinti naudodamasis elektroniniu parašu, internetinės bankininkystės teikiamomis galimybėmis ar kitu, su elektroninio aukciono rengėju sutartu būdu.

38. Asmeniui, registruojamam elektroninio aukciono dalyviu, suteikiamas prisijungimo prie informacinės sistemos elektroninio aukciono dalyvio teisėmis slaptažodis.

39. Elektroninio aukciono dalyvis kainą už turto objektą, kuri turi atitikti Taisyklių 28 punkto reikalavimus, gali siūlyti jungdamasis prie informacinės sistemos skelbime apie elektroninį aukcioną nurodytu laiku arba naudodamasis informacinės sistemos teikiamomis galimybėmis automatiškai, nurodęs savo siūlomą kainos didinimo intervalą ir maksimalią kainą.

40. Vykstant turto objekto elektroniam aukcionui, elektroninio aukciono interneto svetainėje iki skelbime apie elektroninį aukcioną nurodytos aukciono pabaigos, nuolat skelbiama Taisyklių 27 punkte nurodyta informacija ir didžiausia iki to laiko pasiūlyta kaina.

41. Pasibaigus elektroniam aukcionui, informacinės sistemos pranešimas apie kiekvieną parduoto turto objektą, jo aukciono laimėtoją ir pardavimo kainą arba apie neįvykusį parduodamo turto objekto aukcioną, kitą darbo dieną po elektroninio aukciono pabaigos, elektroninio aukciono rengėjo nustatyta tvarka, pateikiamas turto valdytojui.

VIII. ATSISKAITYMAS UŽ PARDUOTĄ TURTA

42. Aukciono laimėtojas už aukcione įsigytą UAB „Didžiasalio komunalinės paslaugos“ turtą atsiskaito per 3 darbo dienas po įvykusio aukciono mokestiniu pavedimu, arba grynais pinigais į UAB „Didžiasalio komunalinės paslaugos“ įmonės kasą.

43. Jeigu praėjus nustatytam laikui aukciono laimėtojas nepateikia aukciono rengėjui mokėjimą patvirtinančio dokumento, turtas laikomas neparduotu aukcione. Tokiu atveju aukciono rengėjas turi teisę per 2 darbo dienas apie tai pranešęs aukciono laimėtojui, šį turtą parduoti naujame aukcione. Nesusimokėjęs aukciono laimėtojas neturi teisės dalyvauti naujame aukcione, be to, jis privalo atlyginti aukciono rengėjui naujo aukciono rengimo išlaidas, taip pat sumokėti kainų skirtumą, jeigu naujame aukcione turtas parduotas už kainą, mažesnę negu ta, kurios nesumokėjo nesąžiningas pirkėjas.

44. Jeigu aukciono laimėtojas už aukcione nupirktą turtą atsiskaito per nurodytą laikotarpį ir pateikia tai patvirtinantį dokumentą, per 15 darbo dienų jam perduodamas jo nupirktas turtas ir kita su turto naudojimu susijusi dokumentacija bei pateikiamas viešame aukcione parduoto turto objekto perdavimo akto vienas egzempliorius (4 priedas), pasirašytas turto valdytojo arba jo įgalioto asmens ir aukciono laimėtojo (akto data yra akto pasirašymo data). Pastarojo akto antrasis egzempliorius lieka parduoto turto valdytojui.

45. Aukcione parduoto turto perdavimo aktas yra nuosavybės teisę į įsigytą turtą patvirtinantis dokumentas. Jei turtas yra registruotinas (ko konkrečiam turtui reikalauja šalies įstatymai), tuo pačiu naujam turto savininkui privalomas jo priregistravimas, tokiu atveju UAB „Didžiasalio komunalinės paslaugos“ iki turto perdavimo akto pasirašymo dienos tarp turto valdytojo ir aukciono laimėtojo privalo atlikti visas būtinas turto išregistravimo procedūras, kad aukciono laimėtojas netrukdomas galėtų turtą priregistruoti savo vardu. Įsigyto turto registravimas ir registravimo išlaidos yra aukciono laimėtojui priklausančios išlaidos.

46. Aukcione parduoto turto perdavimo akto pasirašymo metu, siekiant užtikrinti perduodamo turto atitikimą, užfiksuotą informacinėje kortelėje, turtas dar kartą gali būti nufotografuojamas dėl užtikrinimo, kad turto komplektacija prieš pardavimą ir po pardavimo nepasikeitė.

47. Aukcione įsigytą ir už jį apmokėtą turtą aukciono laimėtojas atsiima ne vėliau kaip per 15 darbo dienų po aukciono vykdymo dienos, jei nesutariama kitaip (likvidavimo trukmė ir t. t.). Neatsiėmus turto, aukciono rengėjas už parduoto turto saugą neatsako. Turto neatsiėmus per 3 mėn., konkurso laimėtojas skaitomas nepatikimu pirkėju, turtas yra perduodamas sekančiame aukcione ir pirkėjui gražinami pinigai, išskaitant 30 % baudą nuo sumokėtos sumos.

IX. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

48. Taisyklės parengtos vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais ir Bendrovės vidaus teisės aktais.

49. Taisyklės taikomos visiems Bendrovės darbuotojams.

50. Šios Taisyklės įsigalioja, kai jas įsakymu patvirtina Bendrovės generalinis direktorius.

51. Pasikeitus Taisyklių priedams – generalinio direktoriaus įsakymu keičiami tik Taisyklių priedai.

52. Už šių Taisyklių nuostatų nesilaikymą Darbuotojai atsako teisės aktų nustatyta tvarka.

53. Taisyklių priedai yra neatskiriama Taisyklių dalis.

54. Tuo atveju, jei kažkuri Taisyklių nuostata prieštarauja atskirais Įmonės norminiais aktais nustatyta tvarkai, viršenybė teikiama konkrečią nuostatą reglamentuojančiai tvarkai, įsakymui ar kitam Įmonės norminiam dokumentui.
